

Политика
в отношении обработки персональных данных
Закрытого акционерного общества «Пензенская телефонная компания»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Закрытого акционерного общества «Пензенская телефонная компания» (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Закрытое акционерное общество «Пензенская телефонная компания» (далее - Оператор, ЗАО "ПТК").

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора и применяется ко всей информации, которую Оператор может получить в том числе о пользователях веб-сайта www.prcsm.ru

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Веб-сайт - совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу www.prcsm.ru

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

Пользователь – любой посетитель веб-сайта www.ppsom.ru;

Посетитель – любое лицо, не являющееся работником ЗАО "ПТК" и находящееся на его территории;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Субъект персональных данных (субъект ПДн) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных, правовые основания обработки персональных данных.

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.1.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.1.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ЗАО "ПТК": в целях заключения и исполнения договоров с абонентами и контрагентами, расчетов с пользователями услугами связи, для рассмотрения претензий пользователей услугами связи, абонентского, сервисного и справочно-информационного обслуживания абонента, оказания услуг сервисов, неразрывно связанных с услугами Оператора (*включая предоставление доступа к интернет-сайтам, платформам, площадкам, маркетплейсам, мобильным приложениям и иным ресурсам Оператора или третьих лиц-партнеров Оператора*), взыскания дебиторской задолженности за услуги, хранения Договоров и договорной документации и иных целях, неразрывно связанных с исполнением договоров, а также соблюдения Оператором требований действующего законодательства;

- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

- осуществление пропускного режима.

2.1.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.2. Правовые основания обработки персональных данных

2.2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ;
- Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
 - Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
 - Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
 - Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информационных технологиях и о защите информации";
 - Постановление Правительства РФ от 27.08.2005 N 538 (ред. от 17.04.2021) "Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность";
 - Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
 - Постановление Правительства РФ от 09.12.2014 N 1342 (ред. от 18.01.2021) "О порядке оказания услуг телефонной связи" (вместе с "Правилами оказания услуг телефонной связи");
 - Постановление Правительства РФ от 31.12.2021 N 2607 "Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи";
 - Постановление Правительства РФ от 31.12.2021 N 2606 "Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных";
- И иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

2.2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ЗАО "ПТК";
- Лицензии на предоставление услуг связи;
- Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных (в том числе работников) на обработку их персональных данных.

3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2.1. настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.2.1. *Абоненты, пользователи сайта, лица, желающие заключить договор оказания услуг связи* - для целей заключения и исполнения договора, осуществления досудебной и судебной работы, идентификации абонента, предоставления информации по запросам уполномоченных органов, проведения маркетинговых и рекламных акций, организации бухгалтерского учета и налоговой отчетности:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ;
- индивидуальный номер налогоплательщика;

- контактные данные (телефон, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);
- номер банковского счета абонента;
- данные о заключенных договорах оказания услуг связи (номер лицевого счета абонента, подключенные услуги, стоимость подключения услуг, абонентская плата за услуги);
- абонентский номер пользователя (логин);
- персональный код пользователя (пароль);
- статистические данные и файлы Cookies в рамках настоящей Политики;
- IP (без возможности работы с IP-адресами в статистике);
- ClientID (идентификатор браузера по файлу Cookie);
- Данные о фактах заполнения форм на веб-сайтах.

3.2.2. Контрагенты - физические лица - для целей соблюдения требований законов иных нормативных актов РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Реквизиты банковского счета;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты или сведения о других способах связи).

3.2.3. Представители и/или контактные лица контрагентов юридических лиц – для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ЗАО "ПТК", а так же исполнения обязанностей по заключенным договорам:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы, должность, подразделение;
- адрес корпоративной почты;
- номер телефона;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя

3.2.4. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- семейное положение, наличие детей, родственные связи с указанием степени родства, ФИО, года рождения ближайших родственников, реквизиты свидетельств о

государственной регистрации актов гражданского состояния;

- сведения об отношении к воинской обязанности и сведения, отраженные в документах воинского учета;
- сведения об инвалидности;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, включая наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании, информация о владении иностранными языками;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- сведения о наличии водительских прав;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.2.4. Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства, подбора кадров и содействия в трудоустройстве:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и/или анкете и сопроводительных письмах.

3.2.7. Акционеры, члены Совета директоров ЗАО «ПТК» - для обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативных актов РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Реквизиты банковского счета;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты или сведения о других способах связи).
- Сведения об учредительской деятельности с указанием даты учреждения организации, доли участия, адреса и контактного телефона организации;
- Сведения о выплаченных дивидендах.

3.3. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. Порядок и условия, срок обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных Законом о персональных данных. Согласие субъектов персональных данных на обработку их

персональных данных оформляется в письменной форме

4.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

4.4. ЗАО «ПТК» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 ФЗ №152 «О персональных данных».

4.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в 2.1. Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

4.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.9. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия;
- ликвидация ЗАО «ПТК».

4.10. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих

данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

4.11. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

4.12. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.13. В ЗАО «ПТК» не создаются общедоступные источники персональных данных.

4.14. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.14.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ЗАО "ПТК" в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236).

4.14.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5. Основные права и обязанности.

5.1. Основные права.

5.1.1. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) на иные права, установленные ст. 14-17 ФЗ № 152 «О персональных данных».

5.1.2. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено

Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

5.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных, принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, юлокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

6. Передача персональных данных

6.1. Оператор в ходе своей деятельности может предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам (уполномоченным органам и контрагентам ЗАО «ПТК») в соответствии с требованиями законодательства РФ либо с согласия субъекта ПДн. При этом обязательным условием предоставления ПДн третьему лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности ПДн при их обработке.

6.2. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

6.3 Договоры, заключаемые ЗАО «ПТК» по типовой форме, включают в себя условия, касающиеся соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности ПДн, а также иные условия, предусмотренные законодательством РФ и связанные с обработкой ПДн.

6.4. Оператор в процессе своей деятельности вправе осуществлять трансграничную передачу ПДн с учетом требований действующего законодательства и осуществляется при наличии письменного согласия субъекта ПДн, в рамках исполнения договора или иных обязательств.

7. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые

основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.3. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.6. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.

Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных ФЗ №152 «О персональных данных».

8.1. Субъекты персональных данных вправе требовать от ЗАО «ПТК» уточнения их ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать меры по защите своих прав.

8.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

8.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

8.5.1. Обработка ПДн прекращается или обеспечивается ее прекращение, а собранные ПДн уничтожаются или обеспечивается их уничтожение в следующих случаях, если иное не установлено законодательством РФ:

- истек срок обработки ПДн;
- по достижении цели обработки персональных данных или при утрате необходимости их достижения;
- в случае невозможности обеспечения правомерности обработки ПДн, в отношении которых выявлена неправомерная обработка;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку.

8.5.2. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

8.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора ЗАО «ПТК».

8.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

9.1. Оператор при обработке ПДн предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности ПДн от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от других неправомерных действий в отношении ПД, предусмотренные ст. 19 ФЗ о персональных данных и подзаконными актами в области защиты персональных данных.

9.2. Мероприятия по обеспечению безопасности ПДн при их обработке Оператором:

- Определение информационных систем ПДн Оператора;
- Определение перечня и типа угроз безопасности ПДн, актуальных для информационных систем;
- Определение необходимого уровня защищенности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн Оператора;
- Создание системы защиты ПДн, включая организационные и технические меры в том числе:
 - назначение ответственного за организацию обработки ПДн в ЗАО «ПТК»;
 - утверждение перечня работников, доступ которых к ПДн, обрабатываемым Оператором, необходим им для выполнения должностных обязанностей;

- периодическое обучение сотрудников по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн;
- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых хранятся носители ПДн и размещены технические средства информационных систем ПДн, препятствующие возможности неконтролируемого доступа в эти помещения лиц, не имеющих права доступа к ПДн;
- издания Оператором документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- издание локальных нормативных актов по вопросам обработки ПДн; ознакомления работников, допущенных к обработке ПДн Субъектов ПДн, с требованиями, установленными действующим законодательством РФ в области ПДн, настоящей Политикой, а также локальными нормативными актами Общества и/или обучения указанных работников;
- организации надлежащего порядка работы с персональными данными, осуществляемой с использованием средств автоматизации (в том числе, использование сертифицированного программного обеспечения, разграничение доступа к компьютерам, локальной сети, информационным системам, обрабатывающим персональные данные, установление порядка уничтожения ПДн в информационных системах);
- организации надлежащего порядка работы с персональными данными, осуществляемой без использования средств автоматизации (в том числе, организация надлежащего хранения документов, содержащих персональные данные, установление порядка уничтожения либо обезличивания ПДн, обрабатываемых без средств автоматизации);
- организации доступа работников к информации, содержащей персональные данные Субъектов ПДн, в соответствии с их должностными (функциональными) обязанностями;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер; восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- учетом машинных носителей ПДн;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн и нарушителей ИСПДн;
- применения средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия, для нейтрализации актуальных угроз безопасности.

10. Заключительные положения

10.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЗАО «ПТК» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Моральный вред, причиненный нарушением прав субъекту ПДн, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящая Политика является внутренним документом ЗАО «ПТК», вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

10.3. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ЗАО «ПТК» по адресу: www.prcsm.ru

10.4. Субъекты ПДн, чьи данные обрабатываются Оператором, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих ПДн, а также реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: 440062, г. Пенза, проспект Строителей, д.39 а или в электронной форме по адресу: www.prcsm.ru